

Бекітемін

«Ай-Шах» жекеменшік балабақшасы

Директор  Есжанова А.Б.

29.08.2025 ж.



**«Ай-Шах» жекеменшік балабақшасының
2025-2026 оқу жылына арналған
жылдық жоспары**

Мұнайлы ауданы
2025 жыл

Мектепке дейінгі ұйымның 2025-2026 оқу жылына жылдық мақсаттары мен міндеттері

Мақсаттары:

Физикалық қасиеттерді дамыту: денсаулық сақтауда ұлттық спорттық ойындарды қолданып, балалардың денсаулықтарын нығайту. Қазақ халқының ұлттық ойындарын ойнауға қызықтыру, үйрету

Коммуникативтілік дағдыларды дамыту: балалардың қарым-қатынас дағдыларын игеруін қалыптастыру, ана тіліне сүйіспеншілікке тәрбиелеу, әлеуметте еркін сөйлеуін дамыту. Ұлттық мәдениетке қызығушылықты арттыру, қазақ тілін меңгеруге ынталандыру

Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту: Танымдық және зияткерлік дағдыларды дамыту сенсорлық эталондар туралы түсініктерді, қарапайым математикалық ұғымдарды; креативті және сынни ойлауды дамыту;

Шығармашылық, зерттеу дағдыларын дамыту: шығармашылық қиялын, эмоционалды-сезімдік саласын, дүниетанымын, ойлауын, көркем-эстетикалық талғамды дамыту

Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды дамыту: Балаларда барлық режимдік сәттерде қауіпсіз мінез-құлық дағдыларын қалыптастыру. Өңірлік ерекшеліктер мен климаттық өзгерістерді ескере отырып, экологиялық білім беру сапасы мен тәрбиеленушілердің экологиялық мәдениетін арттыру

Мектепке дейінгі ұйым қызметінің

2025 – 2026 оқу жылына қойған міндеттері

Белгіленген мақсаттарға жету үшін келесі міндеттерді орындау қажет.

-«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасының республикалық мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарында іске асырылуын қамтамасыз ету;

- Балалардың еркін түрде шығармашылық іс-әрекетін дамыту, эстетикалық талғамын шыңдау.

- Отандық дамытушы құралдарымен ауыз екі және байланыстырып сөйлеу дағдыларын дамыту. Отбасымен бірлескен әрекеттер ұйымдастыру. «Әжелер мектебі», «Аналар мектебі», «Әкелер мектебі» жұмыстарын ұйымдастыруды жолға қою.

- Үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру сапасына және қазіргі заманғы педагогикалық технологияларды енгізу тиімділігіне ішкі мониторинг жүргізу;

- сапалы, қауіпсіз білім беру мен шығармашылық ортаға қол жеткізуді қамтамасыз ете отырып, балалардың жасының және жеке ерекшеліктеріне сәйкес заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны жаңғырту.

Жылдық жоспар бөлімдері:

I. Мектепке дейінгі ұйымы туралы жалпы мәліметтер

II. Педагогтердің біліктілігі мен кәсіби шеберлігін арттыру

III. Тәрбиеленушілердің дене дамуы мен денсаулық жағдайын талдау

Жылдық жоспардың тараулары

**1-тарау. Мектепке дейінгі ұйымның қызметін
нормативтік құқықтық қамтамасыз ету**

**2-тарау. «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асырудың жұмыс
жоспары**

3-тарау. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.

4-тарау. Медицина қызметкерінің медициналық-профилактикалық жұмысы

5-тарау. Педагогтермен жұмыс

6-тарау. МДҰ педагогикалық кеңесі

7-тарау. Тәрбие-білім беру қызметін әдістемелік сүйемелдеу

8-тарау. МДҰ қызметінің тиімділігін мониторингтеу және талдау

9-тарау. Психологиялық-педагогикалық консилиум жұмысын ұйымдастыру

10-тарау. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс

IV. Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп арасындағы сабақтастық жоспары

**I. «Ай-Шах» жекеменшік мектепке дейінгі ұйымы туралы
2025 – 2026 оқу жылына арналған жалпы мәліметтер**

Жалпы мәліметтер	
Ұйымның толық атауы	«Ай-Шах» жекеменшік балабақшасы
Ұйым түрі	Типтік емес
Ұйымдық-құқықтық нысаны	Жекеменшік
Меңгеруші (Т.А.Ә.)	Есжанова А.Б.
Ұйымның заңды мекенжайы	Мұнайлы ауд. с.Басқұдық, Мирас 59
Байланыс ақпараты: Телефон (код + номер)	87016102187
Электрондық мекенжайы	aisah.balabaksha@mail.ru
Құрылтайшы	ИП «Ай-Шах»
Құрылтайшының мекенжайы мен байланыс ақпараты	18-12-6
Жас топтарының саны, ерекшелігі	Ортаңғы топ, ересек топ, мад тобы
Рұқсат беру құжаттары: мектепке дейінгі тәрбие және оқыту саласындағы қызметтің басталғаны немесе тоқтатылғаны туралы хабарлама (Е-лицензиялау)	№KZ69RVK00018742 22.01.2019 жыл
Ұйымның іске қосылған жылы	18.06.2018ж
Ұйымның БСН	880513401392
Жобалық қуат	70 орын
Оқыту тілі	Қазақ тілі
Кадрлық қамтамасыз ету	
Қызметкерлердің жалпы саны:	32
Оның ішіндегі педагогикалық қызметкерлер саны	13
- педагог мамандар	6
-тәрбиешілер	7

Топтар саны және олардың ерекшелігі, тәрбиеленушілердің саны

№	Топтың атауы	Жас кезеңділігі	Жас топтары	Тәрбиеленушілердің саны	Оқу тілі	Тәрбиешілер
1	Балапан тобы	Ортаңғы тобы	3 жас	22	мемлекеттік	Сайтова С.М. Боранбаева А.Д
2	Балдырған тобы	Ересек тобы	4 жас	24	мемлекеттік	Цисенова Ж.А. Сатимова М.Б.
3	Болашақ	Мад тобы	5 жас	24	мемлекеттік	Жаксылыкова Э.Б. Мергенова Н.Қ.

2025 – 2026 оқу жылына арналған тәрбие-білім беру процесін талдау

II. 3 жыл кесіндісінде педагогтердің жасына, білім деңгейіне, біліктілік санатына және педагогикалық өтіліне байланысты сандық және сапалық құрамының деңгейін талдау

№	Көрсеткіштер	2023-2024 оқу жылы		2024-2025 оқу жылы		2025-2026 оқу жылы	
		саны	пайыз	саны	пайыз	саны	пайыз
1	Барлық педагогтер:	11	100%	11	100%	13	100%
2	20-30 жас	5	45 %	6	55%	8	61%
3	30-40 жас	6	55%	4	36%	3	23%
4	40-50 жас	0	0 %	1	9 %	1	7 %
5	50-60 жас					1	7 %
6	Педагогикалық жоғары білімі бар	3	27%	4	36 %	3	27 %
7	оның ішінде мектепке дейінгі жоғары білімі бар (менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер ескеріледі)	1	9 %	1	9 %	1	9 %
3.3	Арнайы орта білімі бар	8	72 %	7	63 %	8	72 %
3.4.	оның ішінде мектепке дейінгі арнайы орта білімі бар (менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер ескеріледі)	6	55 %	6	55 %	6	55 %
4.1	Педагог	7	63 %	7	63 %	7	63 %

4.2	Педагог-модератор	0	0 %	3	27 %	3	27 %
4.3	Педагог-эксперт	0	0 %	0	0 %	0	0 %
5.1	Еңбек өтілі: 5 жылға дейін	7	63 %	7	63 %	7	63 %
5.2	5-10 жыл	3	27 %	3	27 %	3	27 %
5.4	10-15 жыл	1	9 %	0	0 %	0	0 %
5.5	15-25 жыл	0	0 %	1	9 %	1	9 %

Педагогтерді аттестаттау кестесі

(5 жылға жоспар)

Оқу жылы Педагогтердің Т.А.Ә.	Аттестаттаудан өтетін педагогтер			
	Біліктілік санатына үміткерлер			
	педагог	педагог-модератор	педагог-сарапшы	педагог-зерттеуші
Есжанова А.Б.		2023-2024 оқу жылы		
Утеулиева Г.А. Жаксылыкова Э.Б.	2022-2023 оқу жылы	2024-2025 оқу жыл		
Әжімбаева А.С.	2021-2022 оқу жылы	2025-2026 оқу жылы		
Цисенова Ж.А. Сатимова М.Б. Сайтова С.М.		2025-2026 оқу жылы		
Мергенова Н.К. Боранбаева А.Д.	2022-2023 оқу жылы	2025-2026 оқу жылы		

Педагогтердің біліктілігін, кәсіби шеберлігін жоғарылату

№	Педагогтің Т.А.Ә.	Лауазымы	Өткен курстары (сертификаттың тақырыбы, берілген күні мен №, сағат саны)	Жоспарланған курстар		
				2025- 2026 о.ж.	2026- 2027 о.ж.	2027 2028 о.ж.
1	Есжанова А.Б.	Қазақ тілі мұғалімі	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №34576 28.11.2025	+		+
2	Әжімбаева А.С.	Психолог	“Өрлеу” біліктілікті арттыру ұлттық орталығы Х9UKZ-000DP 19.12.2025ж ЖШС «Педагогтар мен Психологтар академиясы» №0094 26.12.2025ж ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №42890 02.12.2025	+		+
3	Утеулиева Г.А.	Әдіскер	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №42928 02.12.2025 USTAZ педагогтерді үздіксіз кәсіби дамыту орталығы ЖШС 26.03.2025ж. №1562	+		+
4	Тлеукулова А.Ж.	Музыка жетекшісі	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №43002 02.12.2025	+		+
5	Тлеукулова А.	-		+		+
6	Сейтмамбетова С.Б.	Логопед маманы	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №34917 02.12.2025	+		+
7	Сайтова С.М.	Тәрбиеші	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН	+		+

			АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №42113 01.12.2025			
8	Боранбаева А.Д.	Тәрбиеші	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №52264 04.12.2025	+		+
9	Жаксылыкова Э.Б.	Тәрбиеші	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №42701 02.12.2025	+		+
10	Сатимова М.Б.	Тәрбиеші	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №58490 08.12.2025	+		+
11	Цисенова Ж.А.	Тәрбиеші	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №43784 02.12.2025 USTAZ педагогтерді үздіксіз кәсіби дамыту орталығы ЖШС 21.02.2025ж. №875	+		+
12	Мергенова Н.	Тәрбиеші	ЖШС «DARYN USTAZ» ПЕДАГОГТЕРДІҢ КӘСІБИ БІЛКІТІЛІГІН АРТТЫРУ ОРТАЛЫҒЫ. Тіркеу нөмірі: №67569 10.12.2025	+		+

Озық педагогикалық тәжірибені зерделеу, жалпылау, енгізу, тарату және педагогтердің конкурстар мен іс-шараларға қатысуы

Педагогтің Т.А.Ә.	Ішкі деңгей	Аудандық/ қалалық деңгей	Облыстық/ аймақтық деңгей	Республикалық/ халықаралық деңгей	Әдістемелік құралдың атауы (№, шыққан күні)/ Нәтижелері
Сайтова С.		+			
Әжімбаева А.		+			
Цисенова Ж.А.		+			

III. Тәрбиеленушілердің дене дамуы мен денсаулық жағдайын талдау

Анықтама: бұл бөлімде тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайын көрсету қажет:

- бір жыл ішінде балалардың сырқаттанушылығы;
- жұмыс істеген күндер бойынша салыстырмалы сандар;
- денсаулық топтары бойынша жиынтық деректер;
- арнайы емдеу-профилактикалық және дене шынықтыру-сауықтыру жұмысы, шынықтыру;
- үйлесімді тамақтануды ұйымдастыру;
- балалардың бейімделу нәтижелері және т.б.

Балалардың соңғы 3 жылдағы сырқаттанушылық жағдайларын талдау

Көрсеткіштер	2022-2023 о.ж.	2023-2024 о.ж.	2024-2025 о.ж.
Бала саны:	70	70	70
Жалпы соматика	23	21	21
Инфекциялық сырқаттанушылық	14	21	14
Бір баланың сырқаттануына байланысты келмеген күндері	23	30	21
Сырқаттануына байланысты келмеген барлық күні	23	30	24

Жылдық жоспардың тараулары

№	Іс-әрекеттің мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1-тарау. Мектепке дейінгі ұйымның қызметін нормативтік құқықтық қамтамасыз ету			
1	МДҰ қызметін реттейтін құжаттарды келісу және бекіту.	Тамыз	Менгеруші
2	Мектепке дейінгі ұйымдағы қызмет процесін ұйымдастыру бойынша негізгі заңнамалық, нұсқаулық, әдістемелік құжаттарды зерделеу және іске асыру.	Тамыз – қыркүйек	Менгеруші

3	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту моделінің талаптарына сәйкес мектепке дейінгі ұйымдардың қызметін реттейтін нормативтік құқықтық базаны жетілдіру.	Жыл бойы	Меңгеруші
4	Мектепке дейінгі ұйым қызметінің негізгі бағыттары бойынша бұйрықтар дайындау.	Тамыз	Меңгеруші
5	Педагогтердің жұмыс кестесін құру.	Тамыз	Меңгеруші, әдіскер
6	Педагогтердің перспективалық жұмыс жоспарларын құру.	Тамыз	Әдіскер
7	Педагогтердің жұмыс кестесін бекіту.	Тамыз	Меңгеруші
8	Ата-аналармен (заңды өкілдермен) шарттар жасасу.	Тамыз, жыл ішінде	Меңгеруші
9	Нұсқаулық-өкімдік құжаттарды дайындау (еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы қағидаларын сақтау туралы).	Тамыз	Меңгеруші, шар.меңгерушісі
10	Мектепке дейінгі ұйымның педагог қызметкерлерінің штаттық кестесін бекіту және тарифтеу.	Тамыз – қыркүйек	Меңгеруші
11	Мектепке дейінгі ұйымның Жарғысына сәйкес нормативтік құқықтық құжаттарды реттеу.	Жыл бойы	Меңгеруші
12	Терроризмге қарсы қорғау бойынша кешенді шаралар жүргізу.	Жыл бойы	Меңгеруші
13	Мектепке дейінгі ұйымның заттық-кеңістіктік дамытушы ортасын жаңарту және байыту жоспарына сәйкес материалдар мен жабдықтарды сатып алуға жобалар, өтінімдер құрастыру.	Жыл бойы	Меңгеруші, шар.меңгерушісі
14	Өндірістік жиналыстар мен нұсқаулықтар.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, шар.меңгерушісі

15	Нормативтік талаптарға сәйкес еңбек шарттарын қайта қарау, қосымша келісімдерді ресімдеу.	Қыркүйек	Меңгеруші
16	Білім беру сапасын бағалаудың ішкі жүйесінің қызметін әдістемелік сүйемелдеу.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
17	Мектепке дейінгі ұйымның 2024/ 2027 жылдарға арналған стратегиялық даму бағдарламасын құру	Қазан	Жұмыс тобы
18	Мектепке дейінгі ұйымның штат кестесінде көзделген әр лауазым мен мамандық үшін еңбекті қорғау жөніндегі нұсқаулықтарды әзірлеу және бекіту.	Қаңтар	Меңгеруші
19	Мектепке дейінгі ұйымдағы қызметкерлердің қауіпсіз еңбек жағдайлары мен міндеттерін реттеу үшін еңбекті қорғау жөніндегі қағидаларды әзірлеу және бекіту.	Қаңтар	Меңгеруші
20	Мектепке дейінгі ұйымның 2025 – 2026 оқу жылына арналған жазғы сауықтыру жұмысының жоспарын құру және бекіту	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер

2-тарау.

«Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын жүзеге асырудың жұмыс жоспары

№	Іс-шараның атауы	Аяқталу формасы	Жауапты	Орындау мерзімдері
1	«Адал азамат» біртұтас бағдарламасының кешенді жоспарын дайындау және бекіту	Жоспар	Меңгеруші, әдіскер	Тамыз
2	«Адал азамат» біртұтас бағдарламасының жаңартылған мазмұны бойынша оқыту семинарын ұйымдастыру	Семинар	Меңгеруші, әдіскер	20 тамызға дейін

Күнделікті іс-шаралар

1	Мектеп жасына дейінгі балалармен ұлттық ойындар өткізу. «Ұлттық ойын – ұлт қазынасы»	Ұйымдастырылған іс-әрекет, өздік іс-әрекет, серуендер, ертеңгіліктер, мерекелер, ойын-сауық	Мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілері, дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушысы, қазақ тілі мұғалімдері, әдіскер, мектепалды сынып педагогі	Тәрбие-білім беру процесінің циклограм.сәйкес
2	Ересектер мен балалардың еркін қарым-қатынас дағдыларын қалыптастыру бойынша әңгімелесу. «Өнегелі 15 минут»	Ұйымдастырылған іс-әрекет, өздік іс-әрекет, жеке жұмыс	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, әдіскер, мектепалды сыныптың педагогі	Тәрбие-білім беру процесінің циклограм. сәйкес
3	«Суды, тамақты, энергияны үнемді тұтыну» – табиғи ресурстарды ұқыпты тұтынуды үйрету, экологиялық тәрбие беру, табиғатқа ұқыптылықпен қарауға ынталандыру.	Мектеп жасына дейінгі балалардың ойын, танымдық, эксперименттік қызметі, жобалық қызметі, ата-аналарға арналған жаднамалар, нұсқаулықтар, парақшалар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, әдіскер, мектепалды сыныптың педагогі	Тәрбие-білім беру процесінің циклограм. сәйкес, жобалық қызмет, саяхат, ата-аналар жиналысы
Апта сайынғы іс-шаралар				
1	«Менің Қазақстаным» – мемлекеттік мерекелерге арналған ертеңгіліктерде ересек және мектепалды топтар/мектепалды сыныптардың тәрбиеленушілерінің Қазақстан Республикасының гимнін орындауы	Мерекелік іс-шараларда және әр аптаның бірінші күні гимнді орындау	Мектепке дейінгі ұйымдардың меңгерушілері, әдіскерлері, тәрбиешілері, музыкалық жетекшілері, дене шынықтыру (жүзу) жөнінде нұсқаушылар	Тәрбие-білім беру процесінің циклограм. сәйкес

2	«Апта дәйексөздері» – ғимараттың дәлізіндегі ақпараттық стендтерге, Led-экрандарға, теледидарларға шығару, мнемокестелерді пайдалану, топтардағы ата-ана бұрышына іліп қою	Ғимараттың дәлізіндегі ақпараттық стендтерге, Led-экрандарға, теледидарларға дәйексөздерді шығару	Мектепке дейінгі ұйымдардың меңгерушілері, әдіскерлері	Жыл бойы
3	«Қауіпсіздік ережесі» – жол қозғалысы ережесін, күнделікті тұрмыстағы, қоғамдық орындардағы, табиғаттағы, төтенше жағдай кезіндегі қауіпсіз жүріс-тұрыс ережелерін үйрету	Мектеп жасына дейінгі балалардың ҰІӨ, тәрбиелік іс-шараларын, дидактикалық, сюжеттік-рөлдік ойындарын ұйымдастыру	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, әдіскерлері, мектепалды сыныптардың педагогтері	Тәрбие-білім беру процесінің циклограм және жұмыс жоспарына сәйкес

Қыркүйек – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы

Апта дәйексөзі: «Таным – шетсіз, түпсіз теңіз». Жүсіп Баласағұн

1	1 қыркүйек – Білім күні «Балабақша – жайлы үй»	Балабақшаға экскурсия (нақты, виртуалды)	Меңгеруші, әдіскер	1-апта
2	Қазақстан халқының тілдері күнін өткізу (5 қыркүйек) «Тілім – менің тірегім» мәнерлеп оқу конкурсы. «Тілге бойлау» зияткерлік-танымдық ойын.	Қазақстан халқының тілдері күнін өткізу (5 қыркүйек) «Тілім – менің тірегім» мәнерлеп оқу конкурсы	Меңгеруші, әдіскер, МДҰ педагогтері	1-апта

Аптаның дәйексөзі: «Еңбек – қуаныш, жалқаулық айрылмас азап». Абай Құнанбаев

1	Күз сыйлары: - күзгі мол астықты, көкөністер мен жемістерді жинау жұмыстары; - табиғи материалдардан композициялар жасау; - «Менің отбасым» – отбасы күніне арналған іс-шаралар; - ата-аналармен бірлескен «Табиғаттың әсемдігі», «Табиғаттағы бір күн» және т.б. экологиялық фотокөрме.	Көрме, ата-аналармен бірлескен жұмыстар, экологиялық фотокөрмедегі фотосуреттер	Мектепке дейінгі ұйымның әдіскері, тәрбиешілер, музыкалық жетекші	2-апта
---	--	---	---	--------

Аптаның дәйексөзі: «Өмірде тер төгіп еңбектенбей, ештеңеге қолың жетпейді». Гораций

1	«Самокат мектебі» танымдық-сауықтыру жобасын енгізу. Мақсаты: жолдағы қауіпсіз жүріс-тұрыс мәдениетін қалыптастыру.	«Менің қоңілді самокатым» балалар мен ата-аналардың қатысуымен өтетін конкурс. Мультфильмдер көру.	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, ата-аналар	3-апта
2	Экологиялық десант.	Ұйымдастырылған іс-әрекет, өздік іс-әрекет, серуендер, бірлескен іс-әрекеттер	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, әдіскерлері, мектепалды сыныптың педагогі	3-апта

Аптаның дәйексөзі: «Бақыт көп еңбектенген адамға келеді». Леонардо да Винчи

1	Еңбек – ширатады. Өмір – үйретеді. (мақал)	Ұйымдастырылған іс-әрекет, өздік іс-әрекет, серуендер, бірлескен іс-әрекеттер	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, әдіскерлері, мектепалды сыныптың педагогі	4-апта
---	--	---	--	--------

Қазан – тәуелсіздік және отаншылдық айы

Аптаның дәйексөзі: «Тәуелсіздік бәрінен биік». Қасым-Жомарт Тоқаев

1	«Мен өз Отанымды мақтан етемін!»	МДҰ жоспарларына сәйкес іс-шаралар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, әдіскерлері	1 – 4 апта
2	Спорттық жарыс			
3	«Біздің күшіміз – бірлікте» (МДҰ педагогтері арасында)			

Аптаның дәйексөзі: «Отанына сүйіспеншілік ата-анасына, бауырларына, өскен ауылы мен қаласына, ұлтына деген сүйіспеншіліктен басталады». Бауыржан Момышұлы

1	«Бір ел – бір отбасы» атты флешмоб өткізу. Қазақ халқының ұлттық биі байқауын өткізу.	Танымдық іс-шаралар, ұйымдастырылған іс-әрекет, әдеби кештер	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	2-апта
---	---	--	--	--------

Аптаның дәйексөзі: «Мен өз отанымның ішкі ісімен өмір сүремін, тыныс аламын, жасаймын. Мен үшін оның тағдыры барлық игіліктен биікте тұр ...» Әлихан Бөкейханов

1	Ата-аналармен «Менің Қазақстаным» тақырыбына	МДҰ жоспарларына сай іс-шаралар	Мектепке дейінгі ұйымның	3-апта
---	--	---------------------------------	--------------------------	--------

	экологиялық десанттар		тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	
2	Сурет байқауы және фотокөрме (жануарлар және олардың тіршілік ету ортасы (экология): - жабайы және үй жануарлары тақырыбындағы суреттер мен қолөнер; - экожүйелер мен табиғи қорықтарды зерттеу.	Жоспарларға сәйкес көрмелер мен іс-шаралар ұйымдастыру	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	3-апта
3	«Жас метеоролог» экологиялық жобасы. Жобаның мақсаты – балалардың табиғи құбылыстарға қызығушылығын дамыту, экологиялық сауаттылықты дамыту және күн райының өзгеруін бақылаудың маңыздылығын түсіну.	Мектепке дейінгі ұйымдардағы клуб және үйірменің жұмыс жоспарларына сәйкес іс-шаралар, жобалық қызмет	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	
Апта дәйексөздері: «Атаңның баласы болма, адамның баласы бол». Абай Құнанбаев				
1	Мультфильмдер, фильмдер көрсету: - Қазақстан мәдениеті мен тарихы туралы мультфильмдер (ата-аналармен бірге көру). - Қазақстанға виртуалды саяхат; - «Адалдық алаңы»	Жоспарларға сәйкес іс-шаралар, экскурсиялар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	4-апта
Қараша – әділдік және жауапкершілік айы				
Аптаның дәйексөзі: Ақыл азбайды, әділдік тозбайды, арамдық озбайды. (мақал)				
1	Балалардың конкурстарға, викториналарға, көрмелерге, акцияларға қатысуы: - «Балалар жол қозғалысы ережелерін сақтайды»; - «Жол қозғалысы ережелері».	Сюжетті-рөлдік, драматизация, зияткерлік ойындар, бейнеролик көру, ата-аналарға ұсынымдар әзірлеу, танымдық іс-шаралар	МДҰ тәрбиешілері	1-апта
Аптаның дәйексөзі: Адамдар жақсы көрсін десең, өзің адамдарды жақсы көр. (мақал)				

1	«Айналамыздағы әлем» сабақтары тақырыбында қорылыстарды, қолөнерді, құрастыру. LEGO-дан модельдерді, мозаиканы	Танымдық іс-шаралар, ұйымдастырылған іс-әрекет, қауіпсіздік сабақтары, дидактикалық, ұлттық, сюжетті-рөлдік ойындар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, ата-аналар	2-апта
2	Ойындар арқылы қаржылық сауаттылық бойынша қарапайым білімді дамыту: «Ақша ал», «Айырмашылығын тап», «Банкомат», «Ақша жұмсауды үйренеміз», «Әмиян», «Дүкен».			
3	«Қиял әлемі» көрмесін ұйымдастыру: -фантастикалық жаратылыстар, ойдан шығарылған әлемдер және шытырман оқиғалар тақырыбындағы шығармашылық жұмыстар; - ерекше материалдар мен әдістерді қолдану.			

Аптаның дәйексөзі: «Адамдар әділ болса, өмір әрқашан әділ». Әбіш Кекілбаев

1	Қауіпсіздік тақырыбында жобалау қызметін ұйымдастыру. ЖЖЕ тақырыбына кітаптар оқу.	МДҰ жоспарларына сәйкес іс-шаралар	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, ата-аналар	3-апта
2	Топтардағы кітап бұрыштарында ЖЖЕ тақырыбындағы балаларға арналған кітаптар болуын қамтамасыз ету.			
3	«Адалдық алаңы» тақырыбына мультфильмдер көру.			

Аптаның дәйексөзі: Әділдік бар жерде, шындық та бар. (мақал)

1	Жол қозғалысы ережелері бойынша театрландырылған қойылымдарды ұйымдастыру.	МДҰ жоспарларына сәйкес іс-шаралар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	4-апта
---	--	------------------------------------	--	--------

Желтоқсан – бірлік және ынтымақ айы.

Аптаның дәйексөзі: «Ұлтыңа, жұртыңа қызмет ету – білімнен емес, мінезден». Әлихан Бөкейханов

1	«Менің Республикам – менің мақтанышым!»	Танымдық іс-шаралар, зияткерлік ойын	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	1-апта
2	Мультфильмдер көрсету (елдің тарихы мен мәдениеті туралы қысқа мультфильмдер мен бейнероликтер); - ертегілер мен әңгімелер оқу (ел тарихына қатысты әңгімелер мен ертегілерді оқу, содан кейін оларды талқылау); - фотокөрме (елдің тарихы мен мәдениетіне байланысты фотосуреттер көрмесі және балаларға арналған экскурсия).	Мультфильмдер көру сахналық қойылым, танымдық ойын		

Аптаның дәйексөзі: «Ел болып бірігуден асқан бақыт жоқ». Білге қаған

1	«Ағаш тамырынан нәр алады» зияткерлік ойынын өткізу (тәрбиеленушілер мен ата-аналар арасында).	Зияткерлік ойындар	МДҰ педагогтері, әдіскерлері	2-апта
---	--	--------------------	------------------------------	--------

Аптаның дәйексөзі: «Тату болса – ағайын жақын, Адал болса – дос жақын». Қазыбек Келдібекұлы

1	«Тапқыр болсаң, озып көр» Тақырып бойынша қолөнер және сурет көрмесі: - жалаулар шеруі (балаларды қағаз бен бояулардан өз жалауларын жасауға шақыру); - ата-аналармен бірге қолөнер шеберханаларын ұйымдастыру (елдің рәміздерін: туларды, елтаңбаларды) қағаздан, ермексаздан немесе басқа материалдардан жасау бойынша қолөнер шеберханалары).	Балалар суретінің көрмесі, фотосуреттер көрмесі	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	3-апта
---	--	---	--	--------

Аптаның дәйексөзі: Бірлігі жоқ ел тозады, бірлігі бекем ел озады. (мақал)

1	Ұлт бірлігі – баға жетпес байлық	Викториналар, тренингтер, әңгімелесулер, танымдық іс-шаралар	Мектепке дейінгі ұйымның педагогтері, әдіскерлері	4-апта
Қаңтар – заң және тәртіп айы				
Аптаның дәйексөзі: «Адамның адамшылығы – ақыл, ғылым, жақсы ата, жақсы ана, жақсы құрбы, жақсы ұстаздан болады». Абай Құнанбаев				
1	Дидактикалық, сюжетті-рольдік ойындарды ұйымдастыру: «Ақша ал», «Айырмашылықтарды тап», «Банкомат», «Ақша ұстауды үйренеміз», «Әмиян», «Дүкен»; қаржы сауаттылығы туралы қарапайым білімді қалыптастыру.	Танымдық іс-шаралар, үйе, қауіпсіздік сабақтары, дидактикалық, ұлттық, сюжетті-рольдік ойындар	МДҰ тәрбиешілері	1-апта
Аптаның дәйексөзі: «Қатты тәртіп көрсе бала күнінде, Өнерімен қуантады түбінде». Жүсіп Баласағұн				
1	«Менің құқықтарым мен міндеттерім» (ересек, мектепалды жас топтарына) «Заң және баланың құқықтарын қорғау» (ата-аналармен әңгімелесу).	Әңгімелесу, дөңгелек үстел	МДҰ тәрбиешілері	2-апта
Аптаның дәйексөзі: «Тәртіпке бағынған ел құл болмайды». Бауыржан Момышұлы				
1	«Біз экологпіз» тақырыбына тақырыптық, эксперименттік іс-әрекет ұйымдастыру. https://bilimkids.kz/steam/98?l=7	Танымдық, эксперименттік іс-әрекет, экскурсиялар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	3-апта
Аптаның дәйексөзі: «Білім тек білім беріп қана қоймай, жеке тұлғаны қалыптастырып, адам бойындағы адамгершілік қасиеттерді тәрбиелеуі керек». Міржақып Дулатов				
	Менің сүйікті ертегім: - сүйікті ертегілер мен мультфильмдер негізінде иллюстрациялар мен қолөнер; - ертегі сюжеттерінен кейіпкерлер мен көріністер жасау; - отбасының бейнелі жобаларын құру.	Балалар суретінің көрмесі, ертеңгіліктер, қызықты кітаптар жасау	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	4-апта
Ақпан – жасампаздық және жаңашылдық				

Аптаның дәйексөзі: «Жаңа дүниені көру және жасау аса зор қанағат береді». Вольтер				
1	«Мен зерттеушімін – өнертабысқа алғашқы қадам»	Танымдық, эксперименттік іс-әрекет	МДҰ тәрбиешілері	1-апта
Аптаның дәйексөзі: «Үш-ақ нәрсе адамның қасиеті: ыстық қайрат, нұрлы ақыл, жылы жүрек». Абай Құнанбаев				
1	Үстел үстінде ойналатын ұлттық ойындар: «Бестемше», «Күшіміз бірлікте», «Киіз үй», «Ұлттық мәдениет».	Үстел үсті ойындары, көрме, ойындар шеруі	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	2-апта
Аптаның дәйексөзі: «Сапа эталонына айнал. Кейбір адамдар жаңашылдық басты артықшылықты білдіретін ортаға кездеспеген». Стив Джобс				
1	«Біз – қолөнер шеберіміз» көрмесі (тәрбиеленушілер мен ата-аналар үшін)	Қолдан жасалған бұйымдар көрмесі, челлендж, акция	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	3-апта
Аптаның дәйексөзі: «Талап, еңбек, терең ой, Қанағат, рақым, ойлап қой – Бес асыл іс, көнсеңіз». Абай Құнанбаев				
	LEGO әлемі: арманымызды бірге құрастырамыз https://bilinkids.kz/steam/100?l=7	Мектеп жасына дейінгі балаларға арналған үйірме жұмыстарын жүргізу лего-құрастыру, робототехника, SMART технологиялар және т.б.	МДҰ тәрбиешілері	4-апта
Наурыз – тәуелсіздік және отаншылдық айы				
Аптаның дәйексөзі: «Адамды ұлт моделі деп айтуға болады. Біздің әрқайсымызға қарап бүкіл халыққа баға береді, бұл жалпылама қабылдау феномені. Өз ісіңнің шебері болсаң, халқың да құрметті болады. Міне, барлығына түсінікті патриотизм формуласы осы». Олжас Сүлейменов				
1	«Ізгіліктің ең азырағы – алғыс айту» челленджі (тәрбиеленушілердің, олардың ата-аналары мен педагогтерінің қатысуымен), «Ананың аялы алақаны» ертеңгілігі.	Челлендж, мерекелік іс-шаралар, бейнелі құттықтаулар	Мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, педагогтері, ата-аналар	1-апта

Аптаның дәйексөзі: «Өз ана тілінде сөйлеп, өзінің төл әдебиетін сақтаған халықтың ғана еркін өмір сүруге құқы болатынын әрдайым естен шығармау керек ...» Ахмет Байтұрсынов

1	Танымдық жобалар: «Ең дәмді деп татқаның – Еңбегіңмен тапқаның». «Еңбектің наны тәтті»	Үлкендердің еңбегімен танысу үшін ұйымдастырылған іс- шаралар	МДҰ педагогтері	2-апта
---	---	---	-----------------	--------

Аптаның дәйексөзі: «Әркім өз деңгейінде, өз орнында айналасын жақсартуға тырысуы керек, өз еліне, қоғамына пайда әкелуді өзінен бастауы шарт. Бұл менің түсінігімдегі отансүйгіштік». Ақан Сатаев

1	Наурыз мерекесіне арналған іс- шаралар: «Наурыз – гүлденудің бастауы!» - Бауырсақ-party «Наурыз – ұлыстың ұлы күні!»	Мерекелік іс-шаралар	МДҰ педагогтері, әдіскерлері, тәрбиешілері ата-аналар	3-апта
---	---	----------------------	--	--------

Аптаның дәйексөзі: Отан – отбасынан басталады.
Туған жер – алтын бесік.
Туған жердей жер болмас,
Туған елдей ел болмас. (мақалдар)

	«Болашақ мамандық» танымдық жоба https://bilimkids.kz/steam/99?l=7	Ақпараттық тәжірибеге бағытталған танымдық жоба	Педагогтер, әдіскерлер, мектепке дейінгі ұйымның тәрбиешілері, ата- аналар, ата- әжелер	4-апта
--	--	--	---	--------

Сәуір – еңбекқорлық және кәсіби біліктілік айы

Аптаның дәйексөзі: «Асықпай жүріп, анық бас, еңбегің кетпес далаға». Абай Құнанбаев

1	Халықаралық Балалар кітабы күні: «Шын жүректен кітап сыйла»,	Челлендж, «Үздік мобильді кітапхана» байқауы	Әдіскер, мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілері, ата- аналар	1-апта
---	--	--	--	--------

Аптаның дәйексөзі: «Еңбек шыққан жерден төзім де шығады». Мұхтар Әуезов

1	«Табиғатқа қамқор боламыз» экологиялық акциясы	Танымдық, эксперименттік іс- әрекет, эко-челлендж, экологиялық акция	Әдіскер, мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілері	2-апта
2	«Жас метеоролог» экологиялық жобасы			

Аптаның дәйексөзі: «Еңбек бізді үш үлкен зұлымдықтан құтқарады: зерігу, азғындық, мұқтаждық». Вольтер

1	«Кітап калейдоскопы» танымдық-зерттеу жобасы аясында жазушылармен кездесу	Кездесу	Әдіскер, мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілері	3-апта
---	---	---------	---	--------

Аптаның дәйексөзі: Еңбек жақсы атыңды шығарады, жалқаулық түзу жолдан тайдырады. (мақал)

1	«Әжемнің ертегілері» шығармашылық жобасы	Жобалық қызмет, танымдық кештер, дәстүрлі іс-шаралар	Әдіскер, мектепке дейінгі ұйымдардың тәрбиешілері	4-апта
---	--	--	---	--------

Мамыр – бірлік және ынтымақ айы

1	Балалар суретінің көрмесі: «Әлем балалардың көзімен». «Дәмді болса достық қымбат, Мәнді болса жастық қымбат»	Суреттер көрмесі, асфальттағы суреттер байқауы	МДҰ тәрбиешілері	1-апта
---	--	--	------------------	--------

Аптаның дәйексөзі: «Бізге бұл әлемде қажетті дүние – бейбітшілік, бақыт, адамдардың бауырластығы!» Марк Твен

1	«Білімім Отаным үшін!», «Дос болайық», «Достық әлемі», «Адал дос»	Мерекелік іс-шара, эстафеталық ойындар, алғыс хат жазу	МДҰ тәрбиешілері	2-апта
---	---	--	------------------	--------

Аптаның дәйексөзі: «Адамдардың көптеп бірігуі – шынайы қоғамдық прогресс». Лев Толстой

1	Жобалау қызметі «Табиғатты сақтайық!»	Жобалау іс-әрекеті, танымдық кештер, табиғатта серуендеу, дәстүрлі іс-әрекеттер	МДҰ тәрбиешілері	3-апта
---	---------------------------------------	---	------------------	--------

Аптаның дәйексөзі: Бірлігі жоқ ел тозады, бірлігі бекем ел озады. (мақал)

1	Жобалау іс-әрекеті: «Жол қозғалысы ережелері»	Жобалау іс-әрекеті, танымдық кештер, табиғатта серуендеу, дәстүрлі іс-әрекеттер	МДҰ тәрбиешілері	4-апта
---	---	---	------------------	--------

3-тарау. Салауатты өмір салтын ұйымдастыру.

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	Таңғы гимнастиканы ұйымдастыру:	Күнделікті	Дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушылар, педагогтер
2	Таза ауада бос уақыттың белсенді түрлерін ұйымдастыру:	Күні бойы	Дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі

			нұсқаушылар, педагогтер
3.	Дене тәрбиесі және сауықтыру іс-әрекеттерін өткізу:	Тәрбиеші мен дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушының циклограм.сәйкес	Тәрбиешілер, дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушылар
4	Дұрыс және пайдалы тамақтануды қамтамасыз ету:	Тұрақты негіздер	Менгеруші, мейірбике, әдіскер, тәрбиешілер
5	Аурулардың алдын алуды ұйымдастыру:	Мейірбикенің жұмыс жоспарына сәйкес	Мейірбике, тәрбиешілер
6	Гигиеналық дағдыларды қалыптастыру:	Күнделікті	Тәрбиешілер
7	Күн тәртібін сақтау:	Күнделікті	Тәрбиешілер
8	Оқыту іс-шаралары өткізу;	Циклограммаларға сәйкес	Тәрбиешілер
9	Спорттық мерекелер мен жарыстар: «Денсаулық апталығын» ұйымдастыру.	Қыркүйектің бірінші аптасы, қаңтар және сәуір	Дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушылар, педагогтер
10	Дене тәрбиесі іс-шаралары: - «Ұлттық ойындар – ұлт қазынасы» дәстүрлі қазақ ойындарын өткізу; - «Біз спортшылармыз» – спорттық эстафеталар; - «Шымыр балақай» спорттық мерекесі; - «Әкем, анам және мен – спорттық отбасы» отбасылық жарыстар; - «Шағын олимпиада» спорттық жарыстар;	Күнделікті іс-шара Барлық топтарда тоқсанына 1 рет	Дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушылар, педагогтері, МДҰ әдіскері, мектепалды сынып педагогі

4-тарау.

Медицина қызметкерінің медициналық-профилактикалық жұмысы

1	Медициналық қызмет мәселелері бойынша заңнамалық актілер мен нормативтік құжаттардың тізілімін құру.	Жыл бойы	Мейірбике
2	Кіші қызмет көрсету персоналына нұсқаулық өткізу.	Қаңтар, мамыр	Мейірбике
5.	Дұрыс тамақтануды қамтамасыз ету:	Тұрақты	Мейірбике

6	Балалардың дене дамуы мен өсуін динамикалық медициналық бақылау:	Тұрақты	Мейірбике, тәрбиешілер
7	Ауырып қалған балаларды анықтау, оларды уақтылы оқшаулау.	Жыл бойы	Мейірбике
8	Жазатайым оқиғалар туындаған кезде алғашқы медициналық көмек көрсету	Жыл бойы	Меңгеруші, мейірбике
9	Тағам өндіру технологиясы: - технологиялық құжаттаманы ресімдеудің дұрыстығы;	Жартыжылдықта 1 рет	Мейірбике, шар.меңгер., қоймашы
10	Асхана ыдыстары: - ыдыс жуу сапасы, оның таңбалануы.	Аптасына 1 рет	Шар.меңгер., қоймашы, мейірбике
11	Азық-түлік: - сақтау мерзімі мен шарттары; - тоңазытқыш жабдығының жарамдылығы; - тоңазытқыш шкафтарда температуралық режимді сақтау; - азық-түлік сақтау.	Аптасына 1 рет	Шар.меңгер., қоймашы, мейірбике
12	Қызметкерлер: - МДҰ-да жұмыс істейтін барлық қызметкерлерде медициналық тексерулердің нәтижелері бар санитарлық кітапшалардың болуы, медициналық тексерулерден уақтылы өту.	Жылына 2 рет	Мейірбике
13	Балалардың денсаулығын сақтау және нығайтуды бақылау циклограммасы: - бракераж журналын жүргізу; - профилактикалық қарауды, Ф26, Ф 63 үлгісіндегі екпелердің тексерілуін жүргізу; - «Д» тізіміндегі балаларды тексеру;	Күнделікті	Меңгеруші, мейірбике
14	Ауа температурасы. Ауаның салыстырмалы ылғалдылығы.	Аптасына 1 рет, тоқсанына 1 рет	Мейірбике
15	Жинау мүкәммалымен, жуу және дезинфекциялау құралдарымен қамтамасыз етілу жағдайы.	Айына 1 рет	Мейірбике, шар.меңгер.
16	Мектепке дейінгі ұйымның аумағы. Қоршаудың жарамдылығы. Шағын формалардың жағдайы. Балалар ойнайтын құмның болуы. Құмды өңдеу. Санитарлық күтім.	Жылына 2 рет Күнделікті	Меңгеруші, мейірбике, шар.меңгер.

5-тарау. Педагогтермен жұмыс

Кәсіби шеберлікті арттыру және қызметті бағалау

1	Педагогтердің біліктілігін арттырудың 2025 - 2026 оқу жылына арналған перспективалық жоспарын және педагогтердің біліктілігін арттыру курстары бойынша өтінімдерді құру.	1 маусымға дейін	Меңгеруші, әдіскер
2	Тәрбиешілерге балалардың дамуына мониторинг жүргізу және дайындау үшін әдістемелік көмек көрсету.	Қыркүйек, қаңтар, мамыр	Әдіскер
3	Педагогтердің әртүрлі деңгейдегі семинарлар, вебинарлар, конференциялар, конкурстарға қатысуы (ББ, ҚР ОАМ тізбесіне сәйкес).	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
4.	Заттық-кеңістіктік ортаны дамыту үшін педагогтерге әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
5	Құжаттаманы жүргізуге әдістемелік көмек көрсету.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
6	Мектепке дейінгі ұйымның жұмыс жоспары бойынша әдістемелік іс-шараларды ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік және практикалық көмек.	Жыл бойы	Әдіскер
7	Педагог қызметкерлердің әріптестерінің ҰІӨ-не, іс-шараларына баруын ұйымдастыру.	Жыл бойы	Әдіскер
8.	Педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру бағыттарын анықтау, өздігінен білім алудың жеке жоспарларын құру.	Жыл бойы	Әдіскер

Педагогикалық кадрларды аттестаттау

1.	Педагогтерді атқаратын лауазымына сәйкестігіне аттестаттау үшін аттестаттау комиссиясының құрамын бекіту.	Қыркүйек	Меңгеруші
	Ағымдағы оқу жылында атқаратын лауазымына сәйкестігіне аттестаттауға жататын педагог қызметкерлердің тізімін қалыптастыру және бекіту.		
2.	Аттестатталушыларға атқаратын лауазымына сәйкестігі бойынша жеке консультациялар өткізу, тестілеуге дайындық.	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер
3	Аттестаттау мәселелері бойынша педагогтерге арналған жеке консультациялар.	Жыл бойы	Әдіскер

3	Педагогтердің портфолиосымен жұмыс.	Тұрақты	Әдіскер
4.	Аттестатталатын педагогтердің ҰІӨ бару және әдістемелік, тәрбие-білім беру қызметінің нәтижелерін талдау	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, комиссия мүшелері
5	Мектепке дейінгі ұйымдардың педагогтерін жаңа жүйе бойынша аттестаттаудан өткізу.	Тұрақты	Меңгеруші, әдіскер
6	Аттестаттаудан өтуге тіркелу үшін педагогтердің өтініш беруін ұйымдастыру және дайындау:	1 сәуірге дейін 21 мамырға дейін	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
7	ПББ өту	ҰТО кестесіне сәйкес	Педагогтер
8	ПББ өткен педагогтерге педагогикалық қызметтің нәтижелерін растайтын материалдарды ресімдеуге көмектесу.	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер
9	Аттестаттау комиссиясының жұмысы. Хаттаманы қалыптастыру.	1 тамызға дейін	Комиссия
Жас және жаңа мамандармен жұмысты ұйымдастыру			
1	Жаңа оқу жылында жас, жаңа мамандармен жұмыс жоспарын әзірлеу және бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер
2	Тәлімгер-педагогтерге жас мамандарды бекіту.	Қыркүйек	Меңгеруші
3	Құжаттарды құрастыру бойынша консультациялар өткізу: - перспективалық жоспарлау; - циклограммалар; - баланың даму карталары.	Қыркүйек – қазан	Әдіскер
4	Жас мамандардан «кірерде» сауалнама алу.	Қыркүйек	Психолог
5	ҰІӨ және басқа да іс-шараларға қатысу; содан кейін талдау.	Қараша	Әдіскер
6	«Тәрбие-білім беру қызметін ұйымдастырудағы жеке тәсіл» дөңгелек үстелі.	Желтоқсан	Әдіскер
7	Кәсіби қызметтегі қиындықтарды анықтау мақсатында сауалнама жүргізу.	Тоқсанына 1 рет	Психолог
8	Бір жылдағы жұмыстың қорытындысын шығару: - жас маманның рефлексивті есебін құрып жазу; - тәлімгердің атқарған жұмысы туралы есебі, жас маманның жұмысын талдау.	Мамыр	Әдіскер

**6-тарау.
МДҰ педагогикалық кеңесі**

Тақырыбы, міндеттер, мазмұны	Мерзімі	Жауапты
<p align="center">№1-педагогикалық кеңесі Орнықтырушы педагогикалық кеңес</p> <p>Тақырыбы: «Педагогикалық старт: Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартын ескере отырып, 2025 - 2026 оқу жылына мектепке дейінгі ұйымның қызметін ұйымдастыру және жоспарлау»</p> <p>Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымның педагогикалық қызметкерлерін 2025 -2026 оқу жылына арналған ҚР мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулық-әдістемелік хатпен таныстыру, жаңа оқу жылындағы мектепке дейінгі ұйым жұмысының басым бағыттарын талқылау.</p>		
<p>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Алдыңғы педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. Жазғы сауықтыруды ұйымдастыру нәтижелері. 3. 2025 - 2026 оқу жылына арналған жылдық жұмыс жоспарын қарау және қабылдау: <ul style="list-style-type: none"> - МДҰ дамуының негізгі басымдықтарын талқылау; - «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын ұйымдастыру және іске асыру; - педагогикалық қызметкерлерді аттестаттау. 4.Бекіту: <ul style="list-style-type: none"> - вариативті, жеке бағдарламалар, ұйымдастырылған іс-әрекеттің регламенті, күн тәртібі; - педагогтердің перспективалық жоспарларын қарау және қабылдау; - 2025 - 2026 оқу жылына педагог қызметкерлердің өз білімін жетілдіру жоспарлары; - жұмыс циклограммалары; - жаңа оқу жылына педагогикалық кеңестің төрағасын, хатшысын таңдау; - аттестаттау комиссиясының мүшелерін таңдау; - инновациялық қызмет бойынша шығармашылық топтардың құрамын бекіту. 5.Ата-аналармен (заңды өкілдермен) жүргізілетін жұмыс жоспарын қарау және қабылдау. 6. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы. 	Тамыз	Меңгеруші әдіскер, мейірбике, педагогтер
<p align="center">№2-педагогикалық кеңес Тақырыптық педагогикалық кеңес</p> <p>Тақырыбы: «МДҰ инновациялық ортасында оқытудың заманауи құралдарын пайдалану»</p> <p>Мақсаты: МДҰ инновациялық ортасында оқытудың заманауи құралдарын пайдалану арқылы тәрбие-білім беру жұмысының сапасын арттыру».</p>		
<p>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. №1-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2. Бастапқы мониторинг қорытындысын талдау. 3. «МДҰ инновациялық ортасында оқытудың заманауи 	Желтоқсан	Меңгеруші, әдіскер психолог, педагогтер

<p>құралдарын пайдалану» баяндама (әдіскер) 4. «Ең үздік тәрбиеші» байқауының қорытындысын талқылау. 5. Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы.</p>		
<p align="center">№3-педагогикалық кеңеске дайындық. Іскерлік ойын</p> <p>Тақырыбы: «Бейнелеу қызметінің дәстүрден тыс әдістерін қолданып, балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту» Мақсаты: бейнелеу қызметінің дәстүрден тыс әдістерін қолданып, балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту.</p>		
<p>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі:</p> <ol style="list-style-type: none"> №2-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. «Әртүрлі әдістемелік тәсілдерді қолдана отырып, балалардың шығармашылық қабілеттерін қалыптастыру бойынша педагогтің балалармен бірлескен қызметінің көріністері» бейнесуреттемесі. «Мир фантазий» көрмесінің нәтижелерін талқылау. Тақырыптық бақылаудың қорытындылары: «Заттық-дамытушылық ортаны, осы бағыт бойынша педпроцесс ұйымдастыру үшін жасалған жағдайларды, әртүрлі құралдардың болуын бағалау». Педагогикалық кеңес шешімінің жобасы. 	<p align="center">Наурыз</p>	<p align="center">Меңгеруші, әдіскер педагогтер</p>
<p align="center">№4-педагогикалық кеңес. Қорытынды</p> <p>Тақырыбы: «2025 - 2026 оқу жылының қорытындысын шығару: талдау, қорытындылар, перспективалар» Мақсаты: оқу жылын талдау және қорытындылау. Келесі жылға міндеттер мен басым бағыт қою: - келесі оқу жылына арналған негізгі бағыттарды белгілеу; - жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту.</p>		
<p>Педагогикалық кеңестің күн тәртібі</p> <ol style="list-style-type: none"> №3-педагогикалық кеңестің шешімдерін орындау. 2025 / 2026 оқу жылындағы жұмыстың нәтижелілігі, 2025 - 2026 оқу жылындағы жұмысты талдау. Балалардың даму мониторингін талдау. Топ тәрбиешілерінің оқу жылында атқарған жұмысы туралы есебі. Мектепке дейінгі ұйым мамандарының 2025/2026 оқу жылындағы қызметі жөнінде есептері. 2026 – 2027 оқу жылына арналған жұмыстың жылдық міндеттерін бекіту. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыс жоспарын бекіту. Педагогикалық кеңестің шешімі. 	<p align="center">Мамыр</p>	<p align="center">Әдіскер, тәрбиешілер, мамандар</p>
<p align="center">7-тарау. Тәрбие-білім беру қызметін әдістемелік сүйемелдеу</p>		
<p align="center">Іс-шаралар</p>	<p align="center">Мерзімі</p>	<p align="center">Жауаптылар</p>
<p align="center">МДҰ әдістемелік кеңесі отырысының жоспары</p>		

<p>№1-отырыс Тақырыбы: Әдістемелік қызметтің жұмысын ұйымдастыру. Мақсаты: 2025 – 2026 оқу жылына арналған әдістемелік қызмет шеңберінде мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің қызметін ұйымдастыру. Күн тәртібі: 1.МДҰ педагогтерінің кәсіби жетістіктерін анықтау, зерделеу, жалпылау жоспарын қарау және бекіту. 2.Жаңадан келген педагогтермен жұмысты жоспарлау. Тәлімгерлік. 3.МДҰ базасында өткізілетін конкурстардың ережелерін қарау.</p>	Қыркүйек	Әдіскер
<p>№2-отырысы. Тақырыбы: үлгілік жалпы білім беру бағдарламасын іске асыру бойынша МДҰ қызметін ұйымдастыру. Мақсаты: бірінші жартыжылдықта мектепке дейінгі ұйымның үлгілік жалпы білім беру бағдарламасын іске асыру бойынша қызметін талдау. Күн тәртібі: 1.Балалардың үлгілік бағдарламаны меңгерудің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуінің бастапқы мониторингін талдау; 2.Әдістемелік бірлестіктер (ӘБ) басшыларының жартыжылдық есебі; 3.Шығармашылық топ басшыларының жартыжылдық есебі. 4.Тәлімгерлердің жартыжылдық жұмысы туралы есебі.</p>	Желтоқсан	Әдіскер
<p>№3-отырыс Тақырыбы: «Педагогтердің өздігінен білім алуы білім беру процесінің сапасын арттыру факторы ретінде» Мақсаты: Үлгілік жалпы білім беру бағдарламасын іске асыру контекстінде МДҰ педагогтерінің өз бетінше білім алу қызметін талдау. Күн тәртібі: 1. Үлгілік оқу бағдарламасын іске асыру шеңберінде МДҰ педагогтерінің өз бетінше білім алу жұмысын ұйымдастыру. 2. Тәрбиешілердің өздігінен білім алу тиімділігін зерделеу нәтижелері. 3.Педагогтердің әртүрлі деңгейдегі кәсіби конкурстарға, ғылыми-практикалық конференцияларға қатысуын алдын ала талдау. 4.Балалардың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруінің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуінің аралық мониторингінің қорытындылары.</p>	Ақпан	Әдіскер
<p>№4-отырысы. Отырысы: 2025 – 2026 оқу жылындағы әдістемелік кеңес жұмысының нәтижелілігін талдау</p>	Мамыр	Әдіскер

<p>Мақсаты: МДҰ әдістемелік кеңесінің 2025 -2026 оқу жылындағы қызметіне талдау жүргізу және жаңа кезеңге перспективалық бағыттарды айқындау.</p> <p>Күн тәртібі:</p> <p>1.Әдістемелік кеңестің 2025 - 2026 оқу жылындағы жұмысын талдау.</p> <p>2.Әдістемелік қызметтің келешектегі жұмыс жоспарын құру.</p> <p>3.Балалардың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруінің жоспарланған нәтижелеріне қол жеткізуінің қорытынды мониторингі.</p>		
Педагогикалық қызметкерлерге арналған кеңестер		
<p>МДТО МЖМБС талаптарына сәйкес заттық-кеңістіктік дамытушы ортаны ұйымдастыру.</p>	Қыркүйек	Әдіскер
<p>Балалардың мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын меңгеруіне мониторинг ұйымдастыру және жүргізу.</p>	Қараша	Әдіскер
<p>Мектепке дейінгі ұйымдағы интербелсенді және цифрлық технологиялар: пайдалану формалары және интернеттегі қауіпсіздік мәселелері мен цифрлық сауаттылық.</p>	Ақпан	Әдіскер
Педагогикалық қызметкерлерге арналған семинарлар		
<p>Педагогикалық жалпыға бірдей оқыту: «Мектеп жасына дейінгі балаларға патриоттық тәрбие беру тәсілдерінің бірлігі: «Адал азамат» біртұтас тәрбие бағдарламасын енгізу тәжірибесі.</p>	Қыркүйек	Әдіскер, тәрбиешілер
<p>«Балалармен жұмысты ұйымдастырғанда білім беру кеңістігін кеңейтетін цифрлық ресурстарды пайдалану».</p>	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
8-тарау. МДҰ қызметінің тиімділігін мониторингтеу және талдау		
Ішкі бақылау жоспары		
Фронтальді:		
<p>- аттестаттауға дайындық шеңберінде мектепке дейінгі ұйымның қызметін кешенді өзін-өзі бағалауы; - мектепке дейінгі топтардағы балалардың мектепке дайындығын диагностикалау.</p>	Сәуір Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
Тақырыптық:		
<p>- тәрбиешінің кәсіби құзыреттілігін бағалау; - заттық-дамытушылық ортаны бағалау;</p>	Қазан	Меңгеруші,

- баланың дамуындағы инновациялық тәсіл ретінде STEM-технологияларды енгізудің тиімділігі.	Желтоқсан Ақпан	әдіскер, тәрбиешілер
Жедел:		
1.Балалардың өмірін, денсаулығын және қауіпсіздігін қорғау	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер, мейірбике, мамандар
2.Жаңа оқу жылына дайындық	Қазан	
3.Тәрбие-білім беру процесін ұйымдастыру	Қараша	
4.Салауатты өмір салты (СӨС) дағдыларын және мәдени-гигиеналық әдеттерді қалыптастыру.	Желтоқсан	
5.Отбасы және мектеппен өзара әрекеттесу	Ақпан	
6.Қатыс және контингентті есепке алу:	Наурыз	
7.Педагогтердің кәсіби деңгейін арттыру	Сәуір	
Көрмелер		
<p>«Мир фантазий» Мақсаты: қиялды, шығармашылықты және дәстүрден тыс ойлауды дамыту. Жұмыс формалары: - фантастикалық жаратылыстар, сиқырлы әлемдер және шытырман оқиғалар тақырыбындағы шығармашылық жобалар; - ерекше материалдар мен көркемдік әдістерді қолдану (мысалы, коллаж, пластилинография, тұзбен сурет салу және т.б.).</p>	Қараша	Әдіскер, тәрбиешілер
<p>«Біз – қолөнер шеберлеріміз» (ата-аналармен бірге) Мақсаты: ұсақ моториканы, эстетикалық талғамды, қолөнер мен отбасылық дәстүрлерге қызығушылықты дамыту. Жұмыс формалары: - маусымдық қолөнер: ақша қар, көктемгі гүлдер, күзгі жапырақтар және т.б.;</p>	Ақпан	
<p>Мерекелер мен дәстүрлер:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Балалардың әртүрлі мерекелерге арналған шығармашылық жұмыстарының (қолөнер) көрмесі: Жаңа жыл, Наурыз, туған күн және т.б.; ● салт-дәстүрлер мен әдет-ғұрыптарды зерттеу және бейнелеу; ● ата-аналарды тарта отырып, мектеп, кітапхана және театрмен бірлескен іс-шаралар өткізу. 	Жыл бойы	Әдіскер, тәрбиешілер

Конкурстар ұйымдастыру: - «Балалар және жол» үздік суреті; - «Балалар және бағдаршам» фотобайқауы; - «Балабақшаға барар жолдағы қауіпсіздік» бейнелі сюжеті.	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер
Жобалау қызметі		
«Бір кітап», «Кітап – менің қазынам», «Жас тыңдаушы» жобалары аясындағы балалар кітапханасы.	Жобалау қызметі	Қыркүйектің 2- аптасы
«Әжемнің ертегілері»	Жобалау қызметі	Наурыздың 4- аптасы
«Табиғатты сақтайық!»	Жобалау қызметі	Мамырдың 3- аптасы
9-тарау. Психологиялық-педагогикалық консилиум жұмысын ұйымдастыру		
Анамнез жинау және дамудың жеке ерекшеліктерін анықтау мақсатында тәрбиеленушілердің медициналық және психологиялық-педагогикалық құжаттамасын талдау.	Тамыз – қыркүйек	Мамандар
Жаңадан келген тәрбиеленушілердің бейімделу кезеңінің барысын талдау.	Қыркүйек – қазан	Педагог-психолог
Оқу жылының басында және соңында тәрбиеленушілердің кешенді психологиялық-педагогикалық (оның ішінде логопедиялық) диагностикасын ұйымдастыру және жүргізу.	Қыркүйек – сәуір	Педагог-психолог, тәрбиешілер
Білім беру бағдарламасын меңгеру және әлеуметтік бейімделу процесінде қиындықтарға тап болған балаларды анықтау.	Желтоқсан – наурыз	Логопед
Түзету-дамыту жұмысының тиімділігін бағалау үшін кезеңдік диагностика жүргізу.	Қыркүйек – сәуір	Мамандар
10-тарау. Әкімшілік-шаруашылық жұмыс		

1. Персоналмен келесі бағыттар бойынша нұсқамалар ұйымдастыру және өткізу: - тәрбиеленушілердің өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықтар дайындау және өткізу; - қауіпсіздік техникасы, еңбекті қорғау және өртке қарсы қауіпсіздік талаптарын сақтау бойынша нұсқамалар; - террористік актілердің алдын алу шаралары және төтенше жағдайлар кезіндегі іс-қимылдар бойынша нұсқама жүргізу.	Жыл бойы	Меңгеруші
2. Тәрбиеленушілермен жол-көлік оқиғаларында жарақаттанудың алдын алу бойынша жұмысты ұйымдастыру және жүргізу.	Жылдық жоспар бойынша	Тәрбиешілер
3. Мектепке дейінгі ұйым қызметкерлерімен өртке қарсы нұсқаулау өткізу.	Жарты жылда 1 рет	Меңгеруші, шар.меңгер.
4. Мектепке дейінгі ұйымның аумағына күтім жасау, оның ішінде: - жасыл желектерді суғару; - арамшөпті жою; - көгалды қырку және бұталарды пішіндеу; - қураған ағаш пен өсімдік қалдықтарын уақтылы жинауды бақылау.	Жазғы кезеңде	Шар.меңгер., сыпырушы
5. Мектепке дейінгі ұйымның үй-жайларын косметикалық жөндеу бойынша іс-шаралар ұйымдастыру және өткізу.	Маусым – тамыз	Шар.меңгер.
6.Қысқы кезеңде қауіпсіздікті қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру және орындау, оның ішінде: мектепке дейінгі ұйымның аумағынан қарды жинау және шығару; - мұздап қалған жолдарға құм немесе құм-тұз қоспасын себу; - ғимараттардың карниздеріне қатқан мұзды алып тастау; -жаяу жүргіншілер жолдары мен алаңдардан мұзды ойып алып тастау; - ғимараттардың көлбеу шатырларынан қарды тазарту.	Суық кезеңде	Шар.меңгер.
7. Тәрбиеленушілердің жас ерекшеліктерін ескере отырып, топтық үй-жайларда жиһазды таңбалауды жүргізу және жиһаз бен мүкәммалды орналастыруды ұйымдастыру.	Қыркүйек, желтоқсан, мамыр	Тәрбиешілер
Ұйымдастыру-басқару қызметі		
Басшының кадрлық қамтамасыз ету жөніндегі қызметі.	Жыл бойы	Меңгеруші
Мектепке дейінгі ұйым жұмысының 2025- 2026 оқу жылына арналған негізгі бағыттарын анықтау.	Тамыз	Меңгеруші
Өткізу:		Меңгеруші,

- әкімшілік кеңестер; - жұмыс жоспарламалары, - педагогикалық кеңестер, -ақпараттық-талдамалық қызметтің нұсқамалары мен басқа да нысандары.	Жыл бойы	әдіскер, педагогтер
Қызметкерлерді алдын ала және мерзімді медициналық тексеруді (тексеруді) ұйымдастыру.	Қыркүйек	Меңгеруші
Материалдық-техникалық базаны түгендеуді жүргізу.	Қазан – қараша	Меңгеруші, түгендеу комиссиясы
Мектепке дейінгі ұйымда санитарлық-гигиеналық нормалардың сақталуын қамтамасыз ету жөніндегі іс-шаралар		
Мердігер ұйымдармен жұмыстар және қызметтердің мынадай түрлерін орындауға шарттар жасасуды қамтамасыз ету: - люминисцентті шамдарды кәдеге жарату; - төсек-орын жабындары мен сүлгілерді сатып алу; - балалар құм жәшіктеріндегі құмды ауыстыру; - дератизация және дезинсекция бойынша іс-шаралар өткізу.	Қараша	Меңгеруші, шар.меңгер.
Өндірістік бақылау бағдарламасының профилактикалық және зертханалық іс-шараларын іске асыруды қамтамасыз ету.	Жыл бойы	Меңгеруші, шар.меңгер.
Меңгерушінің жанындағы кеңес		
1.Ағымдағы айға арналған жұмыс жоспарын қарау және бекіту. 2. Тәрбиеленушілердің үйлесімді тамақтануын ұйымдастыруды бақылау жоспарын бекіту. 3. Төтенше жағдайларда эвакуациялау жоспарына нұсқау беру және тәжірибеде пысықтау.	Қыркүйек (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші, мейірбике
1.Ата-аналармен жұмысты ұйымдастыру, көпбалалы отбасылардан шыққан тәрбиеленушілердің есебін жүргізу. 2. Мектепке дейінгі ұйымда баланы бағу үшін ата-анадан төлемнің уақтылы және дұрыс төленуін бақылау. 3. Мектепке дейінгі ұйымды күзгі-қысқы кезеңге дайындау жөніндегі іс-шаралар.	Қазан (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші
1. Жұмыс орындарындағы еңбек жағдайлары мен еңбекті қорғаудың жай-күйін талдау. 2. Қызметкерлердің ішкі еңбек тәртібінің ережелерін сақтауын бақылау. 3. Мектепке дейінгі ұйымдағы санитарлық-эпидемиологиялық талаптардың орындалуын бағалау.	Қараша (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші
1.Мектепке дейінгі ұйымдағы өрт қауіпсіздігін қамтамасыз ету шаралары және жай-күйі туралы. 2. Жаңа жылдық ертеңгіліктерді өткізу кестесін бекіту. 3. Қызметкерлердің демалыс кестесін құру және келісу.	Желтоқсан (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші

<p>1. Мектепке дейінгі ұйымның іс номенклатурасын қарау және бекіту.</p> <p>2. Топтардағы педагогикалық және әкімшілік құжаттаманы жүргізу жағдайын талдау.</p> <p>3. 2025 жыл қорытындысы бойынша тәрбиеленушілердің денсаулық жағдайына шолу.</p>	Қаңтар (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші	
<p>1. Мектепке дейінгі ұйымдағы санитарлық-эпидемиологиялық режимнің жай-күйі туралы.</p> <p>2. Кешенді талдау: бір айдағы аурушандық деңгейі, тамақтанудың табиғи нормаларын орындау, ЖРВИ, тұмау және жұқпалы аурулардың алдын алу шаралары.</p>	Ақпан (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші	
<p>1. Балалар арасында және өндірістік жарақаттанудың алдын алу жөніндегі комиссияның қызметі туралы.</p> <p>2. Педагогикалық қызметкерлердің білім беру қызметін жоспарлау сапасын талдау.</p> <p>3. Қызметкерлерді мерзімді медициналық тексеруді ұйымдастыру және жүргізу.</p>	Наурыз (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші, мейірбике	
<p>1. Мектепке дейінгі ұйымда тамақтанудың табиғи нормаларын сақтауды талдау.</p> <p>2. Білім беру ортасында санитарлық-эпидемиологиялық талаптарды орындау туралы.</p> <p>3. Тәрбиеленушілердің қозғалыс белсенділігін қамтамасыз ету жөніндегі шаралар туралы.</p>	Сәуір (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші, мейірбике, шар.меңгер., дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушысы	
<p>1. Жазғы кезеңге арналған жөндеу жұмыстарын жүргізу жоспарын бекіту.</p> <p>2. Жазғы жұмыс режимі жағдайында топтарды кадрлармен қамтамасыз ету және жасақтау.</p> <p>3. Жазғы сауықтыру кезеңінде білім беру процесіне қатысушылардың барлығының қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі іс-шараларды ұйымдастыру.</p>	Мамыр (соңғы бейсенбі)	Меңгеруші	
Еңбек ұжымының жалпы жиналысы			
1	<p>Еңбек ұжымының №1-жалпы жиналысы</p> <p>Такырыбы: «Мектепке дейінгі ұйымның жаңа оқу жылындағы қызметінің негізгі бағыттары»</p> <p>Күн тәртібі:</p> <p>1. Ішкі еңбек тәртібінің ережелері.</p> <p>2. Педагогтердің және басқа қызметкерлердің лауазымдық нұсқаулықтары.</p> <p>3. Еңбекті қорғау, қауіпсіздік техникасы, балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша ағымдағы нұсқаулау.</p>	Қыркүйек	Меңгеруші

2	<p>Еңбек ұжымының №2-жалпы жиналысы Тақырыбы: «Әкімшілік пен еңбек ұжымы арасындағы ұжымдық шарттың орындалу барысының қорытындылары» Күн тәртібі: 1. Оқу жылындағы жұмыс нәтижелері. 2. Өрт қауіпсіздігі талаптарын сақтау; 3. Ішкі еңбек тәртібінің ережелерін орындау.</p>	Желтоқсан	Меңгеруші
3	<p>Еңбек ұжымының №3-жалпы жиналысы Тақырыбы: «МДҰ 2025/2026 оқу жылындағы жұмысының нәтижелілігі. Жазғы сауықтыру жоспарын бекіту» Күн тәртібі: 1. Жазғы сауықтыру жұмыстарына дайындық туралы. 2. МДҰ қызметкерлердің еңбегін қорғауды және балалардың тыныс-тіршілігінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету. 3. Жаңа оқу жылына дайындық, жөндеу жұмыстарын жүргізу туралы.</p>	Мамыр	Меңгеруші
Ата-аналардың жалпы жиналысы			
1	<p>Ата-аналардың №1-жалпы жиналысы Тақырыбы: «Жаңа оқу жылына арналған ақпараттық шолу парағы» мектепке дейінгі ұйымның презентациясы Күн тәртібі: 1. «МДҰ 2025 -2026 оқу жылындағы жұмысының қорытындысы» тақырыбы бойынша жария баяндама. 2. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту моделі: отбасымен қарым-қатынастың жаңа тәсілдері. 3. Балалардың тамақтануын ұйымдастыру.</p>	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	<p>Ата-аналардың №2-жалпы жиналысы Тақырыбы: «Ақпараттық шолу парағы» Күн тәртібі: 1. Өткен оқу жылындағы жетістіктеріміз бен табыстарымыз (әр жас тобында). 2. Мектеп жасына дейінгі балалармен түзету және дамыту жұмыстарының тиімді тәжірибелері. 3. Жазғы сауықтыру кезеңіне арналған жұмыстың басым бағыттары.</p>	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер, мейірбике
Топтардағы ата-аналар жиналысы			
1	<p>№1-жиналыс (кіріспе). Күн тәртібі: 1. «Өткен оқу жылындағы жұмысты талдау». 2. Ата-аналарды мектепке дейінгі ұйымның 2025 – 2026 оқу жылына арналған жылдық жоспарымен таныстыру. 3. Ата-аналар комитетін таңдау. 4. Өртүрлі.</p>	Қыркүйек	Тәрбиешілер

2	<p>№2-жиналыс. Күн тәртібі: 1. «Баланың цифрлық ортадағы қауіпсіз және саналы мінез-құлқы». 2. Ата-аналарға тәрбиеленушілерді зиянды ақпарат таратудан қорғау мәселелері бойынша кеңес беру. «Балаларды денсаулығы мен дамуына зиян келтіретін ақпараттан қорғаудың құқықтық және педагогикалық аспектілері». 3. «Мектепалды топ балаларының бағдарламаны меңгеру нәтижелері». 4. Әртүрлі.</p>	Мамыр	Тәрбиешілер
Консультациялық пункттің жұмысын ұйымдастыру			
1	<p>Консультациялық пункт туралы ережені әзірлеу және бекіту: мақсаттары, міндеттері, қызмет бағыттары.</p>	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
2	<p>Консультациялық пунктті іске қосуды ақпараттық сүйемелдеу: - МДҰ стендіне ақпарат шығару; - Instagram, Facebook, Telegram әлеуметтік желілеріндегі жарияланымдар; - МДҰ сайтындағы ақпарат.</p>	Қыркүйек	Меңгеруші
3	<p>Ата-аналар үшін күндізгі және қашықтан консультациялар өткізу кестесін жасау, оның ішінде.</p>	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, мамандар
4	<p>МДҰ-ға бармайтын балалар мен ата-аналарына арналған «Ашық есік күндерін» ұйымдастыру: - МДҰ ішіне экскурсиялар; - сынақ іс-әрекеттері; - педагогтер және мамандармен кездесулер.</p>	Қазан – мамыр	Меңгеруші, әдіскер, мамандар
5	<p>МДҰ сайтына ата-аналарға арналған әдістемелік ұсынымдарды шығару: - ұсақ моториканы, сөйлеуді, зейінді дамыту; - үйде күн тәртібін ұйымдастыру; - денсаулықтың және даму бұзылыстарының алдын алу.</p>	Жыл бойы	Меңгеруші, әдіскер, мамандар
6	<p>Ата-аналарға сауалнама жүргізу: 1. Білім беру қызметтерінің сапасына қанағаттану; 2. МДҰ-мен өзара әрекеттесу және іс-шараларға қатысу деңгейі.</p>	Мамыр	Әдіскер
7	<p>Консультациялық пункт жұмысының қорытындысын шығару: - өтініштерді талдау; - пікірлер жинау; - келесі жылға жоспарлау.</p>	Мамыр	Меңгеруші, әдіскер

Терроризмге қарсы қорғалу жоспары			
1	Ғимараттарды, аумақтарды, осал жерлер мен сыни элементтерді, жерасты коммуникациялары жүйелерін, автомобиль көлігі тұрақтарын, қойма үй-жайларын мерзімді қарап-тексеруді жүргізу: - ғимарат пен аумақ бойынша бағдарлардың сызбаларын әзірлеу; - ғимарат пен аумақты аралау және тексеру кестесін жасау.	Қыркүйек	Терроризмге қарсы қорғалу үшін жауапты
2	Жауапты қызметкерлерді төтенше қызметтердің телефондарымен таныстыру.	Қыркүйек	
3	МДҰ қызметкерлері қауіп төнген немесе террористік акт жасалған жағдайда орындалу керекті әрекеттер туралы оқығудан өтуін қамтамасыз ету.	Қазан	

Өрт қауіпсіздігі жоспары бойынша			
1	Қызметкерлермен бірге өртке қарсы нұсқаулық өткізу.	Қыркүйек және қажетіне қарай	Өрт қауіпсіздігіне жауапты
2	Өрт қауіпсіздігі бойынша құжаттардың бар-жоғын тексеру. Қажет болған жағдайда қолданыстағы заңнамаға сәйкестікке келтіру.	Тоқсанына 1 рет	
3	Өрт болған жағдайда адамдарды эвакуациялау жоспарларын өзектендіру.	Қыркүйек	
4	Тыныс алу және көру органдарын өрттен қорғаудың жеке құралдарын тексеру (механикалық зақым жоқтығын).		
5	Өрт сөндіргіштерді тексеруді және қайта толтыруды ұйымдастыру.	Нұсқаулыққа сәйкес	
6	Өрт қауіпсіздігі бұрышындағы өрт қауіпсіздігі іс-шаралары туралы ақпаратты жаңарту.	Қажетіне қарай	
7	Өрт кезінде эвакуациялау бойынша жаттығулар өткізу.	ӨҚ жоспарына сәйкес	
8	Тәрбиеленушілерге өрт қауіпсіздігі шараларын оқыту бойынша іс-әрекеттер жоспарларын іске асыру.	Жыл бойы	

Ашық есік күндері		
«Есіктерді ашамыз – жүректерді қосамыз!» Мақсаты: МДҰ мен тәрбиеленушілердің отбасылары арасындағы ынтымақтастықтың	Көктемгі	Меңгеруші, әдіскер, қамқоршылық кеңес

	жылы және ашық атмосферасын қалыптастыру.		
Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп арасындағы сабақтастық жоспары			
1. Әдістемелік жұмыс			
	Мектепке дейінгі ұйым мен мектеп жұмысындағы сабақтастықты іске асыру жөніндегі жоспарды келісу және бекіту.	Қыркүйек	Әдіскер, МДҰ мен мектептің педагогтері
	«Балаларды мектепте оқуға дайындау» тақырыбында тәрбиешілер мен ата-аналарға арналған әдістемелік және педагогикалық әдебиеттердің тақырыптық көрмесін ұйымдастыру. Ұсынылған әдебиеттер тізімін мектепке дейінгі ұйымның виртуалды кеңес беру пунктiнiң бөлiмiне шығару.	Қазан	Тәрбиешілер
	Мектепке дейінгі топтардың балаларының мектепке дайындығына диагностика жүргізу.	Қаңтар	Педагог-психолог
	«МДҰ педагогтері мен тәрбиешілерінің балаларды мектепте оқуға дайындау үшін өзара әрекеттесуінің тиімділігі» тақырыбындағы педагогикалық консилиум.	Ақпан	Педагог-психолог, әдіскер
2. Ата-аналармен жұмыс			
	«Мектеп жасына дейінгі ересек балалардың жас ерекшеліктері және мектепте оқуға сәтті дайындалу шарттары». «Баланың мектепке дайындығын қамтамасыз етудегі отбасы мен балабақшаның бірыңғай мақсаттары». «Мектепалды топ балаларының білім беру бағдарламасын меңгеру нәтижелерін талдау»	Мамыр	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер
	Ата-аналарға арналған виртуалды экскурсия – мектептің жұмысымен танысу.	Сәуір	Мектеп әкімшілігі және педагогтері
	Болашақ бірінші сынып оқушыларының ата-аналарына кеңес беру.	Мамыр	Әдіскер, педагог-психолог
3. Балалармен жұмыс			
	Балалардың мектепке экскурсиялары: <ul style="list-style-type: none"> ● мектеппен танысу; ● кітапханамен танысу; ● дене тәрбиесі залымен танысу; ● асханамен танысу. 	Наурыз – сәуір	Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері

	Мектепалды топ балаларының бастауыш мектеп мерекесіне баруы.	Сәуір	Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
	Балалардың, педагогтердің және ата-аналардың қатысуымен бірлескен іс-шараларды ұйымдастыру: - экологиялық акциялар және практикалық іс-әрекеттер (ағаш отырғызу, аумақты жинау, «Жасыл аула» жобаларына қатысу және т.б.); - отбасымен көркем және танымдық әдебиеттерді оқу және кейіннен талқылау (оқырман мәдениетін қалыптастыру жөніндегі жобалар шеңберінде);	Жыл бойы	Мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
Мектеппен өзара әрекеттесу жоспары			
	Мектепке дейінгі ұйым мен мектептің өзара іс-қимылының бірлескен жоспарын келісу жөніндегі кеңес:	Қыркүйек	Меңгеруші, әдіскер
	Мектеп және мектепке дейінгі ұйым педагогтеріне арналған «Оқыту мен тәрбиелеудегі сабақтастық: өзара әрекеттесудің тиімді нысандары» дөңгелек үстелі.	Қазан	Меңгеруші, әдіскер, мектепалды топ тәрбиешілері, бастауыш сынып мұғалімдері
	Баланы мектепке дайындау және оны бірінші сыныпта бейімдеу кезеңінде отбасының эмоционалды жағдайын анықтау мақсатында ата-аналардан сауалнама алу.	Ақпан	Тәрбиешілер
	Бағдарламаның негізгі бөлімдері бойынша мектепалды топ балаларына диагностика жүргізу нәтижелерін талдау және педагогтермен бірлесіп талқылау.	Сәуір – мамыр	Әдіскер, педагог-психолог, тәрбиешілер